

1 VERBALE DI ESAME DEL RENDICONTO GENERALE

VERBALE N. 04 del 01 agosto 2024

In data 01 agosto 2024 alle ore 10,30 presso la sede del **MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI TARANTO**, in Taranto alla via Cavour n.10 si è riunito, previa convocazione, il *Collegio dei revisori* nelle persone di:

Dott.ssa Concetta Immacolata URSO	Presidente in rappresentanza del MINISTERO ECONOMIA FINANZE.	Presente
Dott. Marco GALIGNANO	Componente effettivo in rappresentanza del MINISTERO DELLA CULTURA	Presente
Dott.ssa Teresa MELE	Componente effettivo in rappresentanza del MINISTERO DELLA CULTURA	Presente

Il Collegio dei Revisori dei Conti del Museo Archeologico Nazionale di Taranto, nominato con Decreto del Ministro della Cultura n. 164 del 20 aprile 2022, per un triennio, a decorrere dalla data della nomina 20 aprile 2022, si riunisce per procedere all'esame del Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2023.

Il predetto documento contabile, corredato della relativa documentazione, è stato trasmesso il 17 luglio 2024, ai fini di quanto previsto dall'articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, per acquisirne il relativo parere di competenza. Il Rendiconto è stato redatto e presentato dalla Dott.ssa Stella Falzone che, con specifico decreto direttoriale, svolge le funzioni di direttore del Museo Archeologico Nazionale di Taranto. In data 31.12.2022, il Direttore del Museo Archeologico Nazionale di Taranto, dott.ssa Eva Degl'Innocenti, ha cessato l'incarico di Direttore, a seguito di dimissioni dal Ministero della Cultura. Con decreto direttoriale rep. n. 1517 del 29 dicembre 2022, la Direzione Generale Musei disponeva che, nelle more dell'avvio, espletamento e conclusione della procedura di selezione pubblica internazionale per il conferimento dell'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di direzione del Museo archeologico Nazionale di Taranto, il Direttore Generale Musei, prof. Massimo Osanna, avocasse a sé le funzioni di direzione del Museo archeologico Nazionale di Taranto, con delega contestuale all'esercizio delle funzioni, ai sensi del combinato disposto degli articoli 18, comma 1, D.P.CM. n. 169/2019 e s.m.i. e 17, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. alla dott.ssa Elena Silvana Saponaro (1-10 gennaio 2023) nonché al dott. Luca Mercuri (11 gennaio-non oltre il 29 marzo 2023). Con successivo Decreto n. 265 del 27.03.2023, la Direzione Generale Musei prorogava, nelle more dell'avvio, espletamento e conclusione della

procedura di selezione pubblica internazionale per il conferimento dell'incarico di funzione dirigenziale del Museo archeologico Nazionale di Taranto, a partire dal 30 marzo 2023 e per 90 giorni da tale data, l'esercizio da parte del Direttore Generale Musei dei poteri di sostituzione e avocazione delle funzioni di direzione del MArTA di Taranto, ai sensi del citato D.P.C.M. 2 dicembre 2019 n.169 e s.m.i. (art. 18, comma 1), di cui al decreto direttoriale rep. n. 1517 del 29 dicembre 2022; contestualmente il Decreto prorogava la delega delle predette funzioni conferita al dott. Luca Mercuri.

Con Decreto n. 584 del 30.05.2023, il Direttore Generale Musei, avocante, conferiva stessa delega di funzioni alla dott.ssa Claudia Lucchese, funzionario archeologo in servizio presso la Direzione Regionale Musei Puglia. Tale delega è stata esercitata dalla dott.ssa Lucchese fino al 15.01.2024, data di decorrenza dell'incarico di Direttore del Museo archeologico nazionale di Taranto affidato alla Dott.ssa Falzone, come da nomina avvenuta con Decreto DG-MU n. 1253 del 22.12.2023.

Il Collegio viene assistito, nell'esame del predetto elaborato contabile, dalla Dott.ssa Eliana Aresta, supporto Ales spa, dell'Ufficio contabilità e Bilancio dell'Ente.

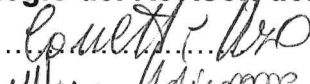
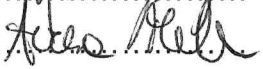
Il Collegio passa quindi all'esame del precitato documento riguardante la gestione dell'ente e, dopo aver acquisito ogni utile informazione amministrativa e contabile, il Collegio redige la relazione al Rendiconto generale per l'esercizio finanziario 2023 che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1).

Il Collegio rammenta, infine, che il Rendiconto in questione, completo degli allegati, dovrà essere trasmesso, entro 10 giorni dalla Delibera di approvazione, all'Amministrazione vigilante e al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La riunione termina alle ore 13,30 previa stesura del presente verbale, che viene successivamente inserito nell'apposito registro dalla Dott.ssa Eliana Aresta, supporto Ales spa, dell'Ufficio contabilità e Bilancio dell'Ente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti/sindacale

Dott. ... 	(Presidente)
Dott. ... 	(Componente)
Dott. ... 	(Componente)

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI TARANTO

**RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023**

Il Conto Consuntivo del MArTA, relativo all'esercizio finanziario 2023, è stato trasmesso tramite email al Collegio dei revisori dei conti, per il relativo parere di competenza, in data 17 luglio 2024.

Detto elaborato contabile si compone dei seguenti documenti:

- Conto di Bilancio comprendente il Rendiconto finanziario decisionale (Entrate/Uscite) e il Rendiconto finanziario gestionale (per capitoli);
- Conto economico;
- Stato Patrimoniale;
- Nota integrativa.

Il rendiconto finanziario espone i risultati conseguiti; è redatto secondo la stessa articolazione del Bilancio di previsione ed espone i dati per competenza e residui secondo lo schema di cui al Regolamento per l'amministrazione e contabilità degli enti pubblici di cui alla legge n.70 del 20\03\1975 approvato con DPR n.97 del 27/02/2003.

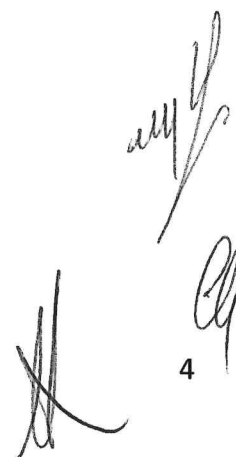
Il Conto economico espone il saldo finanziario di parte corrente e le poste attinenti ai fatti economici non finanziari aventi incidenza sulla gestione.

Dà dimostrazione del risultato economico conseguito durante l'esercizio finanziario.

Inoltre, risultano allegati al predetto rendiconto, come previsto dalla normativa vigente in materia:

- a) La situazione amministrativa;
- b) La relazione sulla gestione;
- c) Situazione dei residui attivi e passivi;

Con riferimento alla struttura ed al contenuto, il rendiconto generale è stato predisposto in conformità alla normativa vigente in materia (DPR n. 97/2003).



4

Rendiconto finanziario gestionale competenza 2023:

Entrate	Previsione iniziale 2023	Variazioni 2023	Previsione definitiva 2023	Somme rimosse 2023	Somme rimaste da riscuotere 2023	Somme accertate totale 2023
Entrate Correnti - Titolo I	1.639.008,00	+92.000,00 - 219.000,00	1.512.008,00	1.148.693,21	361.206,57	1.509.899,78
Entrate conto capitale Titolo II	908.512,00	+74.373,12 -500.000,00	482.885,12	357.137,12	125.748,00	482.885,12
Gestioni spec. Titolo III						
Partite Giro Titolo IV	1.165.000,00	+2.000,00	1.167.000,00	597.479,98	0	597.479,98
Totale Entrate	3.712.520,00	+168.373,12 -719.000,00	3.161.893,12	2.103.310,31	486.954,57	2.590.264,88
Avanzo amministrazione utilizzato						

Spese	Previsione iniziale 2023	Variazioni 2023	Previsione definitiva 2023	Somme pagate 2023	Rimaste da pagare 2023	Impegnate 2023
Uscite correnti Titoli I	1.639.008,00	+1.118.091,62 - 10.000,00	2.747.099,00	1.184.968,08	574.310,88	1.759.278,96
Uscite conto capitale Titolo II	908.512,00	+2.048.462,49 -500.000,00	2.456.974,49	193.259,41	317.607,22	510.866,63
Totale 1						
Gestioni speciali T III						
Partite Giro Titolo IV	1.165.000,00	+2.000,00	1.167.000,00	329.630,34	267.949,64	597.479,98
Totale Spese	3.712.520,00	+3.168.554,11 - 510.000,00	6.371.074,11	1.707.757,83	1.159.867,74	2.867.625,57

Dal rendiconto finanziario gestionale risulta la gestione di competenza e viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati applicando le prescrizioni contenute nel DPCM 12 dicembre 2012 e le indicazioni di cui alla Circolare del Dipartimento della RGS n. 23 del 13 maggio 2013. Inoltre, è stato





redatto, in conformità a quanto previsto dal citato DPCM 18 settembre 2012, il piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio ed è stato adottato il piano dei conti integrato di cui al DPR n. 132/2013.

Il Collegio esamina il Rendiconto Generale per l'esercizio 2023 confrontandolo con l'esercizio precedente che è così riassunto nelle seguenti tabelle:

RAFFRONTO CON L'ESERCIZIO PRECEDENTE (conto Bilancio decisionale)

	Anno finanziario 2023			Anno finanziario 2022		
Entrate	Residui	Competenza	Cassa	Residui	Competenza	Cassa
Entrate Correnti - Titolo I	888.894,39	1.509.899,78	2.261.939,64	1.674.431,44	315.663,37	626.932,96
Entrate conto capitale Titolo II	125.748,00	482.885,12	357.137,12	0	944.650,00	1.248.214,00
Gestioni speciali Titolo III						
Partite Giro Titolo IV	0	597.479,98	599.899,51	2.419,53	236.539,94	234.120,41
Totale Entrate	1.014.642,39	2.590.264,88	3.218.976,27	1.676.850,97	1.496.853,31	2.109.267,37
Avanzo amministrazione utilizzato		0,00	0,00			
DIFF		277.360,69	768.799,19			
DISAVANZO DI COMPETENZA						
Totale		2.867.625,57	3.987.775,46			

	Anno finanziario 2023			Anno finanziario 2022		
Spese	Residui	Competenza	Cassa	Residui	Competenza	Cassa
Uscite correnti Titoli I	928.886,37	1.759.278,96	1.832.101,67	1.103.901,07	1.750.605,34	850.037,25
Uscite conto capitale Titolo II	537.233,87	510.866,63	1.782.439,73	1.810.308,48	1.881.738,80	628.127,04
Totale 1						
Partite Giro Titolo IV	267.949,64	597.479,98	373.234,06	43.703,72	236.539,94	216.690,40
Totale Spese	1.734.069,88	2.867.625,57	3.987.775,46	2.957.913,27	3.868.884,08	1.694.854,69
Avanzo di gestione				0	0	
Totale Generale		2.867.625,57	3.987.775,46			





Situazione di equilibrio dati di cassa

Prospetto riepilogativo dati di cassa (Art. 13, c. 1, L. n. 243/2012)	2023
Descrizione	Importo
Saldo cassa iniziale	4.553.875,17
Riscossioni	3.218.976,27
Pagamenti	3.987.775,46
Saldo finale di cassa	3.785.075,98

Il Rendiconto generale 2023, presenta un disavanzo finanziario di competenza di euro – **277.360,69** pari alla differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate, come appresso indicato:

TOTALE ENTRATE ACCERTATE	2.590.264,88
TOTALE USCITE IMPEGNATE	2.867.625,57
AVANZO/DISAVANZO DI COMPETENZA	-277.360,69

Si riportano le principali entrate e uscite correnti.

ENTRATE CORRENTI

Il totale delle entrate correnti accertate, ammonta ad € 1.509.899,78 e rispetto alla previsione definitiva pari ad € 1.512.008,00 porta minori entrate per € 2.108,22.

- Trasferimenti correnti: a fronte di stanziamenti definitivi pari ad € 1.170.507,00, sono state accertate somme per € 1.162.120,01 con minori accertamenti per € 8.386,99

Gli stanziamenti correnti in c/competenza da parte del MiC sono stati rappresentati da:

- Comunicazione DG-MU - 0020381-P - Stanziamenti per l'annualità 2023 in favore degli istituti afferenti alla Direzione generale musei, acquisita al protocollo dell'Istituto al n. MIC|MIC_MAN-TA|30/11/2022|0003190-A, con cui la Direzione Generale, viste le presumibili Entrate connesse al Fondo di riequilibrio sul capitolo gestionale 5657 del proprio Centro di responsabilità e dalle esigenze di fabbisogno di funzionamento rappresentata dalla generalità degli Istituti allo stesso afferenti, ha redatto il piano di riparto dei fondi per l'esercizio finanziario 2023, assegnando al Museo archeologico nazionale di Taranto la somma di € 900.000,00 per il funzionamento;



- risorse necessarie all'approvvigionamento dei buoni pasto per i dipendenti del Museo Archeologico Nazionale di Taranto A.F. 2023, in adesione alla Convenzione Buoni pasto ed. 9 per le Regioni del Sud (Campania - Puglia - Basilicata - Calabria - Sicilia) di Consip, ed in particolare del Lotto n. 10 Puglia – Basilicata, assegnato alla società Day Ristoservice S.p.A. per € 6.160,63;

- risorse per servizi per la *"Governance dei sistemi di prevenzione integrati relativi a: sicurezza e salute nei luoghi di lavoro; sistema certificativo connesso; gestione delle emergenze connessa al rischio antropico, alla vigilanza, alla accoglienza e alla fruizione del patrimonio culturale"*, per € 11.006,85, come da Circolare n. 189 del 28.06.2021 della Direzione Generale; Il medesimo importo è stato rilevato sia in entrata che in uscita, nel rispettivo capitolo di spesa 1.1.3.270 - servizi per sicurezza luoghi di lavoro (D. Lgs. 626/94 e s.m.).

- risorse derivanti dal 5 per mille relativo all'A.F. 2022 ai sensi del D.P.C.M. 28 luglio 2016, spettanti al Museo archeologico nazionale di Taranto come da distribuzione delle scelte e degli importi per gli enti dei beni culturali e paesaggistici ammessi al beneficio dal MiC, per l'importo di € 2.462,45;

- stanziamento per risorse ALES S.p.A. per l'anno 2023, come da nota della Direzione Generale Musei, MIC|MIC_DG-MU|02/12/2022|0020762-P – *Comunicazione stanziamento fondi per contratto Ales Spa 2023*, acquisita al protocollo dell'Istituto al n. MIC|MIC_MAN-TA|05/12/2022|0003244-A, con la quale la Direzione stanziava a favore del Museo archeologico nazionale di Taranto € 243.000,00 per il rinnovo del contratto vigente con la società in house Ales S.p.A. fino al 31.12.2023; l'importo accertato e riscosso è stato pari ad € 242.490,08, corrispondente all'impegno assunto per n. 4 risorse. Al fine di poter rinnovare il suddetto contratto, secondo le disposizioni della Direzione Generale Musei, l'Ente ha provveduto, per il tramite del Segretariato regionale Puglia, ad indire la procedura di interpello per la verifica, da parte della Direzione generale Organizzazione, dell'eventuale disponibilità di risorse all'interno dell'Amministrazione, come da circolare n. 22 del 23 gennaio 2019 della Direzione generale Organizzazione.

All'esito della verifica, in data 30/12/2022 è stato stipulato il contratto REP. n. 36 tra il Museo archeologico nazionale di Taranto e la società in house ALES S.P.A. per l'importo di € 242.490,08.

PROVENTI DALLA VENDITA DI BIGLIETTI. Il capitolo porta un valore complessivo di € 302.071,00, rappresentato per € 281.000,00 dai proventi rinvenienti dalla vendita dei biglietti e per € 21.071,00 dalla maggiorazione di cui art. 14 del decreto-legge 1° giugno 2023, n. 61 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 127 del 1° giugno 2023), coordinato con la legge di conversione 31 luglio 2023, n. 100, recante: *"Interventi urgenti per fronteggiare l'emergenza provocata dagli eventi alluvionali verificatisi a*

partire dal 1° maggio 2023 nonché' disposizioni urgenti per la ricostruzione nei territori colpiti dai medesimi eventi.", secondo il quale, al fine di finanziare e avviare gli interventi di tutela e ricostruzione del patrimonio culturale, pubblico e privato, inclusi i musei, danneggiato in conseguenza degli eventi alluvionali verificatisi a partire dal 1° maggio 2023, il costo dei biglietti di ingresso, dal 15 giugno 2023 al 15 dicembre 2023, negli istituti e luoghi della cultura di appartenenza statale di cui all'articolo 101 del codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, è incrementato di 1 euro.

L'anno finanziario 2023 ha visto minori entrate da bigliettazione rispetto alle previsioni assestate (previsto 286.000,00 accertato 281.000,00). L'importo accertato per proventi dalla vendita dei biglietti è pari ad € 281.000,00. In valori accertati assoluti vi è stato un incremento percentuale dell'11% rispetto al 2022 (+ 27.546,00), dell'83% rispetto al 2021 (+ 127.798,00) e del 21,50% rispetto al periodo ante pandemia 2019 (+ 72.398,00), confermando il trend di crescita di visitatori del Museo Archeologico Nazionale di Taranto.

A partire dalla riapertura al pubblico avvenuta nel maggio 2021 e fino al 21.05.2023 il Museo ha gestito direttamente il servizio di biglietteria con prenotazione obbligatoria, attraverso una piattaforma di e-ticketing sviluppata sia in italiano che in inglese, con accesso diretto dal sito internet del Museo. L'applicativo di e-ticketing è stato sviluppato nell'ambito del progetto "*Il Museo MARTA 3.0*" finanziato dal PON FESR Cultura e Sviluppo 2014-2020.

USCITE CORRENTI, il Capitolo 1.2.2.004 *Trasferimenti correnti a Ministeri - Trasferimenti correnti a Ministeri - Fondo Emergenza DL. 61/2023*, accoglie la corrispondente somma di € 21.071,00.

Tra i proventi dalla vendita dei biglietti ritroviamo anche le risorse per introiti da 18APP, lo strumento promosso dal Ministero della Cultura che, dal 2016, promuove la cultura tra le ragazze e i ragazzi mettendo a disposizione dei neo diciottenni un bonus da 500 euro da spendere in prodotti culturali. L'importo complessivo è pari ad € 8,00. Tali risorse vengono rimborsate dalla Direzione Generale Bilancio direttamente all'Istituto, che dovrà, in tale caso, provvedere a rigirare al Concessionario l'aggio spettante.

Il Concessionario ADITUS srl ha presentato il conto giudiziale con una esposizione debitoria al 31.12.2023 di € 10.090,22 ripianata con n. 2 versamenti eseguiti rispettivamente il 12.01.2024 e il 12.04.2024.

Oltre al conto giudiziale dell'agente contabile ADITUS srl per il periodo 22.05.2023-31.12.2023, l'Ente ha ricevuto per i periodi 01.01.2023-31.05.2023 e 01.06.2023-31.12.2023 anche i conti giudiziali degli agenti contabili interni, che, parificati, sono stati



trasmessi alla competente Ragioneria Territoriale. Per questi conti giudiziali, la RTS di Taranto ha rilasciato i visti di regolarità amministrativo-contabile.

Con Decreto Direttoriale n. 62 del 15.12.2023, a far data dal 16.12.2023, è stato aumentato il prezzo dei biglietti di ingresso del Museo archeologico nazionale di Taranto. Il nuovo piano tariffario prevede un aumento da € 8,00 ad € 10,00 del biglietto intero, una tariffa dei biglietti in convenzione al 50% di € 5, ed una tariffa dei biglietti in convenzione al 25% di € 7,50. Resta invece sempre pari ad € 2,00, come da DM 9-01-2019 n. 13, il biglietto ridotto, per i cittadini dell'Unione europea di età compresa tra i 18 ed i venticinque anni.

Si riportano le principali entrate e uscite in conto capitale.

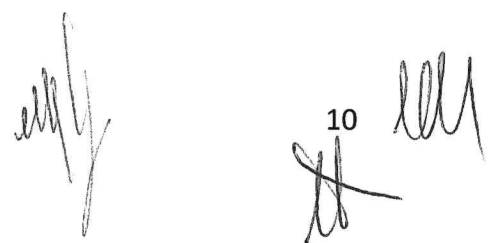
ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Gli accertamenti per complessivi € 482.885,12 sono relativi:

- ai Contributi agli investimenti da MIC per € 268.792,00. Si tratta dei contributi relativi alla Programmazione ai sensi dell'art. 1, c. 9 e 10, della L. 190/2014 per gli anni 2022-2024.

Il programma prevede due interventi e precisamente un primo intervento per la riqualificazione e l'adeguamento tecnico funzionale dei depositi del Museo Archeologico Nazionale di Taranto per il miglioramento degli standard conservativi e la fruizione da parte del pubblico con un finanziamento complessivo di € 500.000,00, di cui € 200.000,00 per l'A.F. 2023 e un secondo intervento per il rifacimento dell'apparato illuminotecnico e miglioramento del sistema di controllo microclimatico delle sale espositive, per un finanziamento complessivo di € 1.018.692,00, di cui € 68.792,00 per l'A.F. 2023;

- ai Contributi agli investimenti da MIC – Fondi PNRR per € 139.720,00 del progetto "MArTA for all" finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Investimento 1.2 - Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi, coordinato dalla Direzione Generale Musei. Il progetto si propone di attuare, a completamento delle misure di rimozione delle barriere fisiche e cognitive previste sia nell'ambito del finanziamento di cui all'art. 1, comma 1072 della L. 27 dicembre 2017, n. 205 che in quelle del progetto "Il Museo MArTA 3.0", finanziato dal Programma Operativo Nazionale FESR "Cultura e Sviluppo" 2014/2020, una serie di azioni migliorative degli spazi del Museo Archeologico Nazionale di Taranto in termini di accessibilità sensoriale e comunicativa, inclusione e accessibilità generale, in grado di rispondere alle sfide che i luoghi della cultura devono affrontare per essere luoghi vivi e inclusivi, di apprendimento *for all*, mediazione e accoglienza in nome del patrimonio in quanto bene comune;

The block contains three handwritten signatures in black ink. The signature on the left is a stylized, cursive 'M'. The signature in the middle is a stylized 'H' or 'A'. The signature on the right is a cursive 'L'. The number '10' is written in the center, between the middle and right signatures.

- ai Contributi agli investimenti da MIC – Direzione Generale Spettacolo di € 74.373,12. L'accertamento è relativo al Progetto "MUSICA FLUIDA DEL MEDITERRANEO" - ORCHESTRA MAGNA GRECIA (D.D.G. rep. 1528 del 21 ottobre 2022), per il quale è stato assegnato al Museo Archeologico Nazionale di Taranto l'importo di € 74.373,12. Il Progetto MUSICA FLUIDA, del costo complessivo di € 138.005,00, è stato finanziato per € 74.373,12 con i fondi del FUS (Fondo Unico per lo Spettacolo) e per € 63.631,88 con fondi propri del Museo.

USCITE IN CONTO CAPITALE impegnate, ammonta ad € 510.866,63, rispetto ad una previsione definitiva pari ad € 2.456.974,49 con minori uscite per € 1.946.107,86.

Le somme complessivamente impegnate, pari a € 510.866,63, sono relative a:

Capitolo 2.1.2.006 Attrezzature n.a.c., per € 2.196,00, per l'acquisto di una colonnina free in uso ai dipendenti del Museo archeologico nazionale di Taranto;

Capitolo 2.1.2.009 Postazioni di lavoro, per € 23.253,56, per l'acquisto con affidamento semplificato ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023, a favore dell'Operatore Economico Posdata S.r.l., mediante TD MEPA, di attrezzature informatiche;

Capitolo 2.1.2.024 Spese di investimento per beni immateriali – progetto "MUSICA FLUIDA DEL MEDITERRANEO" - ORCHESTRA MAGNA GRECIA per € 74.373,12.

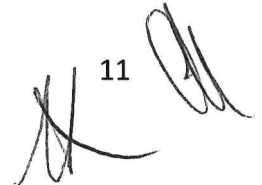
Capitolo 2.1.2.040 Progetto PON FESR 2014/2020 "Il Museo MARTA 3.0", per l'importo di € 250.482,79, distribuito su tre sotto capitoli di spesa, relativi a Sviluppo Software e manutenzione evolutiva, per € 14.640,00, Allestimenti museali per € 127.717,89 e Spese di investimento per beni immateriali per € 108.124,90.

Capitolo 2.1.2.040 – relativo al Progetto PON FESR 204-2020 che si è chiuso al 31.12.2023, sono stati rilevati anche gli importi degli incentivi per funzioni tecniche interne, spettanti al personale impegnato nel progetto ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 per l'importo di € 14.561,44.

Capitolo 2.1.2.041 Progetto MIT-MIBACT L. 208/2015 art. 1, c. 338, per l'importo complessivo di € 14.008,66. Le risorse impegnate sono state relative agli interventi di manutenzione straordinaria per la esecuzione di opere edili, idrauliche, elettriche e meccaniche finalizzate alla realizzazione di Punto di Ristoro - Caffetteria MARTA presso atrio interno all'edificio sito al Piano Terra affidati alla RTI DUSSMANN-SIRAM.

Capitolo 2.1.2.043 Progetti finanziati con fondi PNRR – Rimozione delle barriere fisiche e cognitive progetto "MARTA for all", per l'importo di € 133.132,50,

Capitolo 2.1.2.044 Progetti L. 190/2014, per l'importo di € 13.420,00, relativo all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma lett. A) DEL D.LGS 18 APRILE 2016 N. 50 e successive mod. e integrazioni relativo al P.E.B.A.



11

PARTITE DI GIRO

Il totale delle uscite per partite di giro è pari a € 597.479,98 che rispetto alla previsione definitiva di € 1.167.000,00 comporta minori entrate per € 569.520,02

Pagamento delle imposte: gli impegni sono inerenti la contabilizzazione ed il pagamento dell'IVA in regime di Split Payment art. 17 ter del D.P.R. 633/72 per € 580.945,07, delle ritenute erariali da lavoro autonomo del Museo per € 10.918,45 e da lavoro dipendente per € 1.926,46 nonché delle spese non andate a buon fine per € 3.690,00.

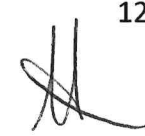
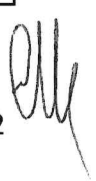
Per questi capitoli, tutti gli impegni pareggiano con i rispettivi accertamenti sui capitoli in entrata per partite di giro e trattandosi di capitoli tecnici, il campo "differenza dalle previsioni" è meramente informativo.

Pertanto, le partite di giro, che risultano in pareggio, sono costituite da entrate ed uscite che l'ente effettua in qualità di sostituto d'imposta, ovvero per conto di terzi, e costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La situazione amministrativa, come esposto nella tabella che segue, evidenzia il saldo di cassa iniziale, gli incassi ed i pagamenti dell'esercizio, il saldo di cassa alla chiusura dell'esercizio.

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2023			4.553.875,17
RISCOSSIONI	R 1.115.665,96	C 2.103.310,31	T 3.218.976,27
PAGAMENTI	R 2.280.017,63	C 1.707.757,83	T 3.987.775,46
Fondo di cassa al 31 dicembre 2023			3.785.075,98
	RESIDUI esercizi precedenti.	RESIDUI dell'esercizio	
RESIDUI ATTIVI	527.687,82	486.954,57	1.014.642,39
RESIDUI PASSIVI	574.202,14	1.159.867,74	1.734.069,88
Avanzo al 31 dicembre 2023			3.065.648,49

  12 

Il saldo di cassa alla fine dell'esercizio corrisponde con le risultanze del conto dell'Istituto Tesoriere/Cassiere al 31/12/2023. che ammonta ad euro **3.785.075,46**.

L' avanzo di amministrazione risulta in parte vincolato, precisamente l'importo pari a € 1.955.095,63; in parte disponibile e precisamente l'importo pari a € 1.110.552,86:

GESTIONE DEI RESIDUI

Per i residui evidenziati nella situazione amministrativa l'Ente ha fornito specifico elenco distinto anche per anno di formazione. Gli stessi alla data 31 dicembre 2023 risultano così determinati:

RESIDUI ATTIVI

Residui attivi al 1° gennaio 2023	Riscossi 2023	Residui ancora da Riscuotere	Radiazione residui attivi	Residui attivi DI competenza 2023	Totale residui al 31/12/2023
1.676.850,97	1.115.665,96	561.185,01- 33.497,19= 527.687,82	- 33.497,19	486.954,57	1.014.642,39

RESIDUI PASSIVI

Residui passivi al 1° gennaio 2023	Pagamenti 2023	Residui ancora da pagare	Radiazione residui passivi	Residui passivi di competenza	Totale residui al 31/12/2023
2.957.913,27	2.280.017,63	677.895,64- 103.693,50=574.202,14	-103.693,50	1.159.867,74	1.734.069,88

Per i residui evidenziati nella situazione amministrativa l'Ente ha fornito specifico elenco distinto anche per anno di formazione.

E' stato effettuato il RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI prevenienti dagli esercizi precedenti, ai fini del loro mantenimento nelle scritture contabili ed al riguardo il Collegio rappresenta che

La radiazione dei residui attivi riguarda:

- la rilevazione delle economie di gara e delle economie sugli "imprevisti" del QE definitivo del Progetto Il Museo MARTA3.0, finanziato nell'ambito del PON-FESR Cultura e Sviluppo 2014-2020 per l'importo di € 30.723,82. L'importo complessivo del Progetto alla data del 31.12.2023 è stato pari ad € 2.407.503,06, rispetto al finanziamento concesso di € 2.507.500,00.

Il progetto "Il Museo MarTA 3.0", per la sua complessità, non è stato completato entro il 31.12.2023, termine ultimo di ammissione della spesa previsto dalla normativa per il Programma PON-FESR Cultura e Sviluppo 2014-2020 e pertanto non è stato possibile accedere alle risorse del Programma comunitario per l'importo residuo impegnato di € 448.311,65.

Tuttavia, Con Decreto n. 560 del 13.05.2024, il Ministero della Cultura ha ammesso, per l'importo di € 448.311,65, gli interventi di completamento del Progetto Il Museo MarTA 3.0 sul Programma Operativo Complementare di azione e coesione al PON "Cultura e Sviluppo 2014-2020 (DELIBERA CIPESS 43/2023);

- una nota di credito emessa dalla società di energia a chiusura del contratto di fornitura, mai incassata nonostante i solleciti inviati, per l'importo di € 21,66;
- minori accreditamenti da parte della Direzione Generale Bilancio su maggiori impegni contrattuali con la RTI SINTESI SpA-COM METODI Srl- COVID 19 per la Governance dei sistemi di prevenzione integrati- saldo 2021.

La radiazione dei residui passivi riguarda sostanzialmente economie di spesa.

Alla luce dei controlli effettuati nel corso della presente adunanza e di quanto relazionato nella nota integrativa al Conto Consuntivo 2023, il Collegio dei revisori esprime parere favorevole alla radiazione dei residui attivi e passivi da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

La situazione patrimoniale viene rappresentata nella seguente tabella:

ATTIVITA'	Valori al 31/12/2023		Valori al 31/12/2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) Crediti verso lo Stato.....		0,00		0,00
B) Immobilizzazioni:		0,00		0,00
C) Attivo circolante:		4.799.718,37		6.230.726,14
Rimanenze	0,00		0,00	
Residui attivi (crediti)	1.014.642,39		1.676.850,97	
Disponibilità liquide	3.785.075,98		4.553.875,17	
D - Ratei e Risconti:		0,00		0,00
TOTALE ATTIVITA'		4.799.718,37		6.230.726,14
PASSIVITA'				
A -Patrimonio netto		1.217.361,24		1.383.088,69
Avanzi economici eserc. prec	1.383.088,69		1.596.381,33	

Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	-165.727,45		-213.292,64	
B) – Fondi per rischi ed oneri		0,00		0,00
C)– Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato		0,00		0,00
D) – DEBITI, con separata indicazione, per ciascuna voce degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		1.734.069,88		2.957.913,27
E) – Ratei e risconti e contributi agli investimenti		1.848.287,25		1.889.724,18
Risconti passivi	8.144,73		7.634,81	
Contributi agli investimenti da Stato e da altre amministrazioni pubbliche	1.840.142,52		1.882.089,37	
TOTALE PASSIVITA'		4.799.718,37		6.230.726,14

Il patrimonio netto, di euro **1.217.361,24**, rispetto al precedente esercizio, risulta diminuito per effetto del risultato economico negativo dell'esercizio 2023, di euro – 165.727,45.

CONTO ECONOMICO

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica e presenta i seguenti valori:

CONTO ECONOMICO		
Descrizione	2022	2023
A) Valore della produzione	3.369.058,89	2.034.221,77
B) Costi della produzione	3.630.646,96	2.268.716,08
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	-261.588,07	-234.494,31
C) Proventi e oneri finanziari	0,05	0,06
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00	0,00
E) Proventi e oneri straordinari	49.992,56	70.196,31
Risultato prima delle imposte (A-B ±C±D±E)	-211.595,46	-164.297,94
Imposte dell'esercizio	1.697,18	1.429,51
Avanzo/Disavanzo Economico	-213.292,64	-165.727,45

Gli ammortamenti non sono presenti nel conto economico come previsto nella circolare Mef 117681 del 31/05/2017, che specifica che i Musei, pur essendo dotati di autonomia speciale, non hanno personalità giuridica e sono privi di autonomia patrimoniale; tale patrimonio compreso quello di valore storico e artistico rimane in proprietà dello Stato, affidati al consegnatario con debito di vigilanza.

ATTIVITÀ DI VIGILANZA EFFETTUATA DALL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO NEL CORSO DELL'ESERCIZIO

Il Collegio, nel corso dell'esercizio duemila ventiquattro, ha verificato che l'attività dell'organo di governo si è svolta in conformità alla normativa vigente.

Inoltre, il Collegio dà atto che:

. il presente Conto consuntivo si riferisce al Bilancio di previsione approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 4 del 31/10/2022;

. che il Bilancio di previsione suddetto è stato interessato da un'unica variazione approvata dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 2 del 30/11/2023;

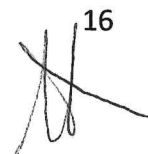
- risulta allegata, alla Relazione sulla gestione, l'attestazione sui tempi di pagamento resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del DL 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, con l'indicazione dell'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati, nel corso nell'esercizio 2023, dopo la scadenza dei termini previsti dal D.lgs n. 231/2002 e con l'indicazione dei giorni di ritardo medio dei pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio 2023, rispetto alla scadenza delle relative fatture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti);

- L'Ente ha regolarmente adempiuto agli adempimenti previsti dall'art. 27, commi 2, 4 e 5 del D.L. n. 66/2014, convertito dalla legge n. 89/2014, in tema di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali;

- risulta regolarmente effettuata, in data 31/01/2024 la comunicazione annuale, attraverso la Piattaforma PCC, relativa ai debiti commerciali certi, liquidi ed esigibili, non ancora estinti, maturati al 31/12/2023, ai sensi dell'art. 7, c. 4 bis, del DL 35/2013.

Il Collegio attesta, inoltre, che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche previste dalla vigente normativa, durante le quali si è potuto verificare la corretta tenuta della contabilità.

Nel corso di tali verifiche si è proceduto anche ad esaminare gli adempimenti relativi ai versamenti delle ritenute e delle altre somme comunque dovute all'Erario per contributi e/o ritenute previdenziali/assistenziali/fiscali; il Collegio ha verificato ed esaminato le dichiarazioni fiscali.



16



CONCLUSIONI

Il Collegio, visti i risultati delle verifiche eseguite, attestata la corrispondenza del Rendiconto generale alle risultanze contabili, verificata l'esistenza delle attività e passività e della loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione, nonché l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e dei relativi allegati, esprime **parere favorevole all'approvazione del Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2023 da parte del Consiglio di Amministrazione del MARTA.**

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott.ssa Concetta URSO



(Presidente)

Dott. Marco GALIGNANO



(Componente)

Dott.ssa Teresa MELE



(Componente)